

岡山県ボランティア・NPO活動支援センター  
ゆうあいセンター利用申請書

平成 年 月 日

|       |          |       |       |
|-------|----------|-------|-------|
| 団 体 名 |          | 代表者氏名 |       |
| 住 所   | TEL :    | FAX : |       |
| 連絡責任者 | 氏名 :     | TEL : | FAX : |
|       | E-mail : |       |       |

岡山県ボランティア・NPO活動支援センター条例第7条により、次のとおり申請します。

|                    |   |                |                      |
|--------------------|---|----------------|----------------------|
| 利用年月日              | 平成 年 月 日 ( )  |                |                      |
| 利用施設<br>及び<br>利用時間 | 施設名   | 利用時間 (準備・片付け込) | 利用料金                 |
|                    | 研修室分室 1   | : ~ :          | 円                    |
|                    | 研修室分室 2   | : ~ :          | 円                    |
|                    | 大会議室分室 1  | : ~ :          | 円                    |
|                    | 大会議室分室 2  | : ~ :          | 円                    |
|                    | 大会議室分室 3  | : ~ :          | 円                    |
|                    | 中会議室  | : ~ :          | 円                    |
|                    | 小会議室 1  | : ~ :          | 円                    |
|                    | 小会議室 2  | : ~ :          | 円                    |
| 小会議室 3             | : ~ :   | 円              |                      |
| 附属設備の使用            | <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> 音響装置  |                | 円                    |
| 利用料金合計             |   |                | 円                    |
| 利用人数               | 名   | 参加対象者          |                      |
| 使用目的               | <input type="checkbox"/> 研修会 <input type="checkbox"/> 講演・講座 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 定例会 <input type="checkbox"/> 委員会<br><input type="checkbox"/> 理事会・役員会 <input type="checkbox"/> その他 ( )  |                |                      |
| 利用の詳細              | タイトル：<br>※本申込書の提出時期によっては、案内板に掲載されない可能性がありますのでご了承ください。   |                |                      |
|                    | 内 容：<br>①開催時間 ( : ~ : )<br>②当日、見学希望の方が来館した場合 <input type="checkbox"/> 対応可 <input type="checkbox"/> 不可   |                | ゆうあいセンター内に<br>掲載します。 |
| 確認事項               | 【備品持込】 <input type="checkbox"/> 有 (備品名: ) <input type="checkbox"/> 無<br>【物品販売】 <input type="checkbox"/> 有 (物品名: ) <input type="checkbox"/> 無<br>【音楽・運動】 <input type="checkbox"/> 有 (内 容: ) <input type="checkbox"/> 無<br>※「物品販売」「音楽・運動」を行う場合は、別途、申請書・届出書の提出が必要です。 |                |                      |

※ゆうあいセンターへお越しの際は、公共交通機関のご利用をお願いします。

<事務局記入欄>

|          |     |                                   |   |                                   |    |
|----------|-----|-----------------------------------|---|-----------------------------------|----|
| 受付日      | 受付者 | ①台帳記入                             | ②申込書返却  | ③HP入力                             | 許可 |
| 平成 年 月 日 |     | <input type="checkbox"/> 済<br>( ) | <input type="checkbox"/> 済 ( )<br>[手渡し・FAX・メール] | <input type="checkbox"/> 済<br>( ) |    |

※ 別紙「ゆうあいセンター研修室・会議室利用時のお願い」の留意事項等を確認した上で申込書をご提出ください。  
 ※ 本申込書に記載された目的以外の利用が判明した場合は、その時点でご利用をお断りすることもございます。  
 ※ 個人情報、利用許可事務以外の目的には一切使用いたしません。

(TEL : 086-231-0532 FAX : 086-231-0541)